

УТВЕРЖДЕН

приказом от 08.10.2018 г. № 306

Исполнительный директор

ГКБЗУК «Пермский театр оперы и балета

им. П.И. Чайковского»

А.А. Борисов



**ПЛАН
по противодействию коррупции
в ГКБЗУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского» на 2018-2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Разработка (корректировка) локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства	Помощник исполнительного директора по правовым вопросам, главный юристконсульт	По мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции, своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Представление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию комиссии в Пермском крае, образованной согласно указу губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 г. № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» по направлениям деятельности учреждения	Исполнительный директор	В соответствии с планами работы комиссии	Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции

1.3	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по обеспечению работниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции</p>	<p>Начальник отдела кадров, начальник отдела по связям с общественностью, помощник исполнительного директора по правовым вопросам, главный юрист-консульт</p>	Постоянно	<p>Повышение информированности и ответственности работников учреждения. Своевременное доведение до работников положений законодательства РФ и локальных нормативных актов учреждения о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте учреждения, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.</p>
<p>2. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</p>				
2.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности</p>	<p>Начальник отдела по связям с общественностью, помощник исполнительного директора по правовым вопросам, главный юрист-консульт</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в учреждении</p>
2.2	<p>Обеспечение взаимодействия учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в учреждении, и придании гласности фактов коррупции в учреждении</p>	<p>Начальник отдела по связям с общественностью</p>	Ежегодно	<p>Обеспечение публичности и открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.</p>

3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции					
3.1	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	Помощник исполнительного директора по правовым вопросам, главный юристконсульт, руководитель контрактной службы	Постоянно	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски	
3.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Помощник исполнительного директора по правовым вопросам, главный юристконсульт	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции	
3.3	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении	Начальник отдела по связям с общественностью, главный юристконсульт, помощник исполнительного директора по правовым вопросам	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в учреждении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений	
3.4	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур	Руководитель контрактной службы, финансовый директор	Постоянно	Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений	